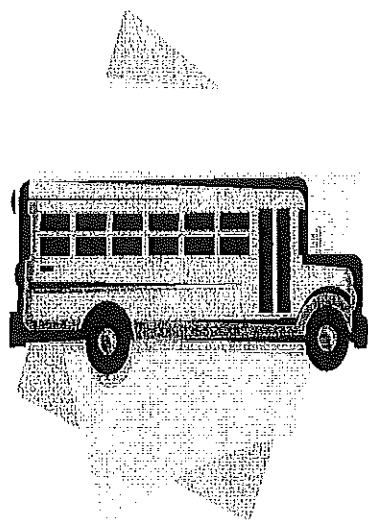


**COMUNE DI TROVO**  
**PROVINCIA DI PAVIA**

**REGOLAMENTO**  
**TRASPORTO SCOLASTICO**



APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CC. N. 9 DEL 28/04/2016

**ART. 1**  
**FINALITA' DEL SERVIZIO**

Il presente regolamento definisce le modalità di erogazione del servizio di trasporto scolastico. Il servizio di trasporto scolastico è istituito come intervento volto a concorrere alla effettiva attuazione del diritto allo studio per assicurare la frequenza scolastica agli alunni. Il servizio è realizzato dal Comune di Trovo nell'ambito delle proprie competenze relative al diritto allo studio.

**ART. 2**  
**DESTINATARI DEL SERVIZIO E MODALITA' DI ACCESSO**

Il servizio è rivolto a tutti gli alunni frequentanti la Scuola Primaria di Trivolzio e Bereguardo e la Scuola Secondaria di 1° Grado di Bereguardo, secondo il calendario scolastico annualmente stabilito dall'Istituto Comprensivo di Bereguardo, articolandosi su orari antimeridiani e pomeridiani.

Il servizio è esteso anche agli alunni del Comune di Trovo che frequentano la Scuola Primaria. Per usufruire di tale servizio, le famiglie degli alunni interessati, dovranno farne richiesta compilando l'apposito modulo di iscrizione messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale impegnandosi al pagamento della relativa contribuzione nei modi e nei termini stabiliti dal Comune.

Qualora le domande dovessero superare la disponibilità dei posti sullo scuolabus, verrà stilata una graduatoria, stabilendo le seguenti priorità:

- residenza nel comune di Trovo
- condizione lavorativa dei genitori
- gravi situazioni familiari

**- ART. 3**

**MODALITA' DI GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO**

Il Comune gestisce direttamente il servizio con personale dipendente.

L'Amministrazione comunale predispose un piano annuale del trasporto scolastico con indicazione delle fermate, degli orari e dei percorsi, tenendo conto della distanza dal plesso scolastico e rispondendo a criteri di razionalizzazione del servizio.

Non potranno essere accolte domande che non rientrano nei percorsi stabiliti nel piano e non potranno essere accolti sul mezzo gli alunni che si presentino in luoghi diversi da quelli prestabiliti.

Il trasporto scolastico non contempla responsabilità per le operazioni di accompagnamento e di prelievo nei momenti in cui l'alunno è al di fuori dello scuolabus.

L'alunno non potrà essere lasciato alla fermata prestabilita senza essere preso in consegna dalla famiglia o da un suo delegato, in caso contrario l'alunno sarà trattenuto sullo scuolabus ed ospitato presso i locali adibiti al post-scuola con il relativo pagamento del servizio. Il ripetersi di tale circostanza comporterà la sospensione dal servizio scuolabus dell'utente (sentenza 5424/86 Cassazione Civile).

Per gli alunni della classe 4° e 5° della Scuola Primaria e secondaria la famiglia deve indicare all'atto della richiesta del trasporto, la scelta del ritorno a casa autonomo dalla fermata, con l'assunzione delle relative responsabilità.

#### **ART. 4**

### **MODALITA' DI COMPARTECIPAZIONE E DI PAGAMENTO**

L'Amministrazione comunale stabilisce la quota di compartecipazione al costo del servizio di trasporto scolastico da richiedere alle famiglie degli alunni che ne usufruiscono con deliberazione annuale della Giunta Comunale, sulla base dell'andamento del costo del servizio.

Le quote di contribuzione per il servizio trasporto alunni sono le seguenti:

	<b>1 FIGLIO</b>	<b>2 FIGLI</b>	<b>3 FIGLI</b>
<b>TRASPORTO SCOLASTICO</b> <b>Per la durata dell'anno scolastico</b>	<b>€. 50,00</b>	<b>€. 70,00</b>	<b>€. 90,00</b>
<b>USCITE DIDATTICHE CON SCUOLABUS</b>  <b>Oltre 30 Km. - €. 1,00 A Km. DA</b> <b>RIPARTIRE FRAIPARTECIPANTI</b> <b>TRASPORTATI</b>	<b>€. 1,00</b>	<b>€. 1,00</b>	<b>€. 1,00</b>

#### **ART. 5**

### **COMPORAMENTI E RESPONSABILTA' DEGLI UTENTI**

Durante la permanenza sullo scuolabus gli alunni devono mantenere un comportamento corretto. In caso di comportamento scorretto dell'alunno e secondo la gravità, l'Amministrazione comunale adotta, su segnalazione dell'autista o dell'accompagnatore, nei confronti dei genitori i seguenti provvedimenti:

- richiamo verbale;
- ammonizione scritta;
- sospensione del servizio senza alcun rimborso per quanto non eventualmente usufruito.

In caso di eventuali danni arrecati al mezzo, si provvederà a richiederne il risarcimento agli esercenti la potestà genitoriale, previa quantificazione dei danni stessi.

***ART. 6***  
***MANCATO PAGAMENTO TARIFFA***

Per le tariffe non corrisposte e per le quali l'utente sia stato sollecitato al pagamento con termine di scadenza prevista, si procede al recupero forzato con iscrizione nei ruoli coattivi.

Si procede, altresì, alla sospensione del servizio fino ad avvenuta regolarizzazione.

***ART. 7***  
***ENTRATA IN VIGORE***

Il presente regolamento, dopo l'esecutività del provvedimento di adozione, è pubblicato all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi ed entrerà in vigore al termine al termine della pubblicazione stessa.